

Licenciado:

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1769-2018 por servicios técnicos, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 462-A-2018, correspondiente al mes de diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "B" No. 00015.

Actividades realizadas


1. Brindar apoyo en la emisión de documentos realizados por concepto de ingresos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Apoyar en el llenado de las boletas de depósitos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
3. Brindar apoyo en mantener los registros de los ingresos percibidos en el libro autorizado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
4. Brindar apoyo en el archivo referente a la documentación de soporte de los Ingresos Privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la emisión de formas 63-A2 aprobados por la Contraloría General de Cuentas por concepto de ingresos varios correspondiente al mes de diciembre de 2018.
2. Se apoyó en la redacción de documentos de registros de ingresos privativos solicitando la aprobación de comprobantes únicos de registro correspondiente al mes de diciembre de 2018.
3. Se apoyó en la redacción de boletas exclusivas para depósitos en cuentas de la tesorería nacional por ingresos percibidos en el mes de diciembre de 2018.
4. Se apoyó en la digitalización de las formas 200-A aprobada por la Contraloría General de Cuentas en el mes de diciembre de 2018.
5. Se apoyó en la revisión en el sistema SICOIN WEB de los ingresos privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias correspondiente al mes de diciembre de 2018.
6. Se apoyó en la clasificación de documentos de soporte de los ingresos privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de noviembre de 2018 para su archivo correspondiente.

7. Se apoyó en la actualización de ingresos en el libro autorizado al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para el registro de los ingresos percibidos correspondientes al mes de noviembre de 2018.
8. Se apoyó en la conformación de expedientes para pago de proveedores del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

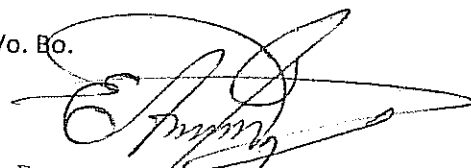
Atentamente,



Edgar Obdulio Salazar Valenzuela



Vo. Bo.



Erick Amílcar Pérez López
Coordinador Contable y Financiero
Centro Cultural
Miguel Ángel Asturias

Guatemala 28 de diciembre de 2018

Informe No. 008-2018

Licenciado:

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 1769-2018 por Servicios Técnicos, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 462-A-2018, correspondiente del 18 de julio al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar apoyo en la emisión de documentos realizados por concepto de ingresos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Apoyar en el llenado de las boletas de depósitos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
3. Brindar apoyo en mantener los registros de los ingresos percibidos en el libro autorizado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
4. Brindar apoyo en el archivo referente a la documentación de soporte de los Ingresos Privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Otras actividades afines a su contrato.

Atentamente,


Edgar Obdulio Salazar Valenzuela



Vo. Bo.



Erick Amilcar Pérez López
Coordinador Contable y Financiero
Centro Cultural
Miguel Ángel Asturias

Licenciado:

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

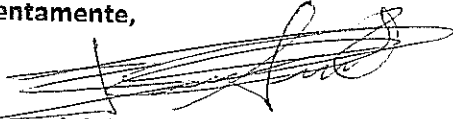
Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 1769-2018 por Servicios Técnicos, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 462-A-2018, correspondiente del 18 de julio al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

Informe Final de Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la elaboración de recibos por concepto de ingresos varios 63-A2 aprobado por la Contraloría General de Cuentas.
2. Se apoyó en el llenado de boletas de depósitos del Banco de Guatemala.
3. Se apoyó en la creación de las cajas fiscales presentadas a la Contraloría General de Cuentas.
4. Se apoyó en la actualización de los registros de los ingresos percibidos en las hojas móviles del libro autorizado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Se apoyó en la elaboración de los conocimientos y oficios para solicitar la aprobación de registros de ingresos privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
6. Se apoyó en la digitalización de los Ingresos Privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
7. Se apoyó en la catalogación y archivo de documentos de soporte de los ingresos privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
8. Se apoyó en la transcripción de los 63A-2 utilizados para ingresos percibidos en el libro autorizado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
9. Se apoyó en la revisión de los contratos de Uso por los espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
10. Se apoyó en la conformación de expedientes para pago de proveedores Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

Atentamente,



Edgar Obdulio Salazar Valenzuela.



Erick Amílcar Pérez López
Coordinador Contable y Financiero
Centro Cultural
Miguel Angel Asturias